

«Бекітемін»

Мектеп директоры:



А.Алуашова

Қазақстан Республикасы  
Білім және ғылым министрінің  
2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130  
бұйрығына 2-қосымша

# МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

## 2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫ

## Мектепшілік бақылау жоспары

2022-2023 оқу жылы

**Мақсаты:** Білім беру ұйымының қызметін жетілдіру, білім беру және тәрбиелеу сапасын жақсарту; педагог қызметкерлердің кәсіпқойлығын арттыру.

### Міндеттері:

- білім беру саласындағы заңнамалық және өзге нормативтік құқықтық актілерді бұзу және орындамау жағдайларын айқындау және олардың алдын алу бойынша шара қолдану; педагог қызметкер қызметі нәтижелерінің тиімділігін талдау және сараптамалық бағалау;
- білім беру үдерісін ұйымдастырудың жағымсыз және жағымды тенденцияларын айқындау және оларды жою бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- бұйрықтар мен нормативтік актілердің іске асырылу нәтижелерін талдау;
- педагог қызметкерлерге әдістемелік көмек көрсету.

| I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау |                                                                                           |                                                              |                   |              |                    |                    |                                      |                      |                    |                |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------|----------------|
| №                                             | Бақылау тақырыбы                                                                          | Бақылау мақсаты                                              | Бақылау объектісі | Бақылау түрі | Бақылау әдістері   | Орындау мерзімдері | Жауаптылар                           | Қарау орны           | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
| 1                                             | Бұйрықтарды тіркеу кітабы./негізгі қызметке, жеке құрам және білім алушылардың қозғалысы/ | Бұйрықтардың тіркеу кітабын жүргізілуін қадағалау            | Мектеп әкімшілігі | Ағымдық      | Құжаттарды тексеру | Үнемі              | А.Жәди<br>З.Жәди                     | Дир .жанындағы кеңес |                    |                |
| 2                                             | Педагогикалық кеңес хаттамалар кітабы                                                     | Педагогикалық кеңес хаттамалар кітапшасының жүргізіл-н қад-у | .                 | Ағымдық      | Құжаттарды тексеру | Тоқсан сайын       | Пед кеңес хатшысы<br>Н.Жанабергенова |                      |                    |                |

|   |                                                                                     |                                                                                 |                           |           |                                          |              |        |                      |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|------------------------------------------|--------------|--------|----------------------|--|--|
| 3 | Педагог қызметкерлердің жеке құрамын есепке алу кітабы.                             | Педагог қызметкерлердің жеке құрамын есепке алу кітабы жүргізілуін қадағалау.   | Ұжым қызметкерлері        | Ағымдық   | Құжаттарды тексеру                       | Жылыны 2 рет | А.Жәди | Дир .жанындағы кеңес |  |  |
| 4 | Білім алушыларды жазатын алфавиттік кітап                                           | Алфавиттік кітаптың жүргізілуін қадағалау                                       | Мектептің білім алушылары | Ағымдық   | Құжаттарды тексеру                       | Тоқсан сайын | А.Жәди | Дир .жанындағы кеңес |  |  |
| 5 | Келген және кеткен оқушылардың есепке алу кітабы                                    | Келген және кеткен оқушылардың есепке алу кітабының жүрг. қадағалау.            | Мектептің білім алушылары | Ағымдық   | Құжаттарды тексеру                       | Үнемі        | А.Жәди | Дир .жанындағы кеңес |  |  |
| 6 | Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналы                          | Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналы кітабының жүр.кад-у. | Ұжым мұғалімдері          | Ағымдық   | Құжаттарды тексеру                       | Уақытылы     | А.Жәди | Дир .жанындағы кеңес |  |  |
| 7 | Негізгі орта білім беру ұйымын бітіргендігі туралы аттестатты есепке алу және беру. | 9,11 сыныптар аттестатын есепке алу және беру                                   | Құжат                     | Қорытынды | Құжаттарды тексеру                       | Мамыр        | А.Жәди | Дир жанындағы кеңес  |  |  |
| 8 | Мақтау қағаздарын берудің есепке алу кітабы.                                        | Мақтау грамоталарының берудегі есепке алу кітабын қадағалау                     | 1-11 сыныптар             | Қорытынды | Құжаттарды тексеру<br>Құжаттарды тексеру | Мамыр        | А.Жәди | Дир .жанындағы кеңес |  |  |

## II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

| № | Бақылау тақырыбы                                | Бақылау мақсаты                                      | Бақылау объектісі           | Бақылау түрі | Бақылау әдістері              | Орындау мерзімдері | Жауаптылар | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|-------------------------------|--------------------|------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Электронды сынып журналдарының жүргізілуі.      | Электронды сынып журналдарының жүргізілуін қадағалау | Электронды сынып журналдары |              | Журналдың жүргізілуін тексеру | Күнделікті         | А.Жәди     | ӨК         |                    |                |
| 2 | Факультатив үйірме және үйден оқыту журналдары. | Электронды сынып журналдарының жүргізілуін қадағалау | Электронды журнал.          | Бақылау      | Құжаттарды тексеру            | Үнемі              | А.Жәди     | ДЖК        |                    |                |

|   |                                                              |                                                         |                       |                    |                                         |                   |             |     |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------------------------|-------------------|-------------|-----|--|--|
| 3 | Күнтізбелік жоспарларды бекіту                               | 2022-23о.ж. күнтізбелік жоспарың бекіту                 | Әдістемелік бірлестік | Қадағалау          | Құжаттарды тексеру                      | Тамыз             | А.Жәди      |     |  |  |
| 4 | Білім алушыларының күнделіктерінің жүргізілуін тексеру       | Білім алушылардың күнделіктерінің жүргізілуін қадағалау | 1-11 сыныптар         | Қадағалау          | Құжаттарды тексеру                      | Аптасын<br>1 рет  | Қ.Айтжанова | ДЖК |  |  |
| 5 | Мемлекеттік бітіру емтихандарына дайындық жұмыстарын тексеру | Емтиханға дайындық жұмыстарын қадағалау                 | 9,11 сыныптар         | Кешенді бақылау    | Құжаттарды тексеру                      | Айына<br>1 рет    | А.Жәди      | ДЖК |  |  |
| 6 | МАД сыныптарының жүргізілуі                                  | Сынып журналдарының жүргізілуін қадағалау               | МАД сыныптары         | Күнделікті бақылау | Журналдың жүргізілуін тексеру           | үнемі             | А.Жәди      |     |  |  |
| 7 | Үлгірім табельдері                                           | Табельдердің толтырылуын қадағалау                      | 1-11 сыныптар         | Қорытынды бақылау  | Оқуш-ң табельдердің толтырылуын тексеру | Жылына<br>бір рет | А.Жәди      |     |  |  |
| 8 | Білім алушылардың жеке іс-қағаздары                          | Жеке іс-қағаздардың толтырылуын қадағалау               | 1-11 сыныптар         | Алдын ала бақылау  | Жеке іс-қағаздардың жүргізілуін тексеру | Жылына<br>бір рет | З.Жәди      |     |  |  |

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

| № | Бақылау тақырыбы                                              | Бақылау мақсаты                                                                             | Бақылау объектісі | Бақылау түрі      | Бақылау әдістері               | Орындау мерзімдері                 | Жауаптылар                                         | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Білім алушылардың барлық пәндер бойынша білім сапасын анықтау | Білім алушылардың барлық пәндер бойынша оқу жылының басында білім сапасына мониторинг жасау | 2-11 сынып        | Алдын ала бақылау | Тест, бақылау, жазба жұмыстары | Қыркүйек<br>Желтоқсан<br><br>Мамыр | Оқу ісі жөніндегі орынбасар, бірлестік жетекшілері | ӘБ         |                    | Желтоқсан      |

|   |                                                                    |                                                                                                                                           |                 |                                       |                                                      |              |                             |     |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|-----|--|--|
| 2 | БЖБ.ТЖБ.бөлім және тоқсан бойынша жиынтық бағалау                  | БЖБ-ТЖБ өткізу арқылы білімнің сапалы, стандартқа сай берілуін бақылау                                                                    | 2-11 сыныптар   | Қорытынды бақылау                     | Бақылау, жазба жұмыстары, тест                       | Тоқсан сайын | А.Жәди                      | ӘБ  |  |  |
|   | PISA тапсырмаларының сабақ үдерісінде орындалуы                    | Халықаралық зерттеулерге қатысатын пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысып, талдау жасау                                                   | 10-11 сынып     | Ағымдағы бақылау                      | Сабақтарға қатысу                                    | Қыркүйек     | А.Жәди                      | ӘБ  |  |  |
| 3 | Химия, биология, география пәндерінің берілуі                      | Химия, биология, география пәндері бойынша мұғалімнің теор-қ және әдістемелік жұмысын, білім алушыларының сабаққа қызығушылығын зерделеу. | 7-11 сыныптар   | . Сыныптар бойынша жалпылама зерделеу | Бақылау жазба, тест жұмыстары Сынама бақылау тестері | Қазан        | А.Жәди                      | ДЖК |  |  |
| 4 | Негізгі пәндердің дәптерінің жүргізілу жағдайы.                    | Пәндер бойынша дәптерлердің жүргізілуін қадағалау.                                                                                        | 1-11 сыныптар   | Ағымдық                               | Дәптерлерін тексеру                                  | Тоқсан сайын |                             |     |  |  |
| 5 | Қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінің берілуі                         | Қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінде мұғалімнің теор-қ және әдістемелік жұмысын, білім алушыларының сабаққа қызығушылығын зерделеу.         | 5 – 11 сыныптар | Ағымдық                               | Бақылау жазба, тест жұмыстары<br><br>Сабаққа ену     | Желтоқсан    | А.Жәди<br>Мектеп әкімшілігі | ДЖК |  |  |
| 5 | . Көркем еңбек, еңбекке баулу, бейнелеу, музыка пәндерінің берілуі | . Мұғалімнің теор-қ және әдістемелік жұмысын, білім алушыларының сабаққа қызығушылығын зерделеу.                                          | 1-9 сыныптар    | Ағымдық                               | Сабаққа ену                                          | Қаңтар       | А.Жәди<br>Мектеп әкімшілігі | ДЖК |  |  |

|    |                                                                                  |                                                                                               |                                  |                                     |                                                             |                      |                                                 |     |  |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|-----|--|--|
| 6  | 1-4 сынып пәндерінің берілуі                                                     | Әдіс-тәсілдердің тиімді қолданылуы                                                            | 1-4 сыныптар                     | Ағымдық                             | Сабаққа ену<br>Тест жұмыстары, бақылау және жазба жұмыстары | Қараша               | А.Жәди Мектеп әкімшілігі                        | ДЖК |  |  |
| 7  | Математика, физика, информатика ,<br>Цифрлық сауаттылық пәндерінің берілу барысы | Мұғалімнің теор-қ және әдістемелік жұмысын,білім алушыларының сабаққа қызығушылығын зерделеу  | 2-11 сыныптар                    | Ағымдық.                            | Сынама бақылау<br><br>Сабаққа ену                           | Ақпан                | А.Жәди                                          | ДЖК |  |  |
| 8  | Тарих,құқық пәндерінің берілу барысы                                             | Мұғалімнің теор-қ және әдістемелік жұмысын, білім алушыларының сабаққа қызығушылығын зерделеу | 5-11 сыныптар                    | Ағымдық                             | Сабаққа ену                                                 | Наурыз               | А.Жәди Мектеп әкімшілігі                        | ДЖК |  |  |
| 9  | Дене тәрбиесі мен АӘД пәндерінің берілу барысы                                   | Жаттығулардың нормативке сәйкестігін бақылау                                                  | 1-11 сын<br>10-11 сын            | Ағымдық                             | Сабаққа ену                                                 | Сәуір                | А.Жәди                                          | ДЖК |  |  |
| 10 | 1.Орыс тілі пәнінің берілуі<br><br>2.Ағылшын пәнінің берілуі                     | Мұғалімнің теор-қ және әдістемелік жұмысын, білім алушыларының сабаққа қызығушылығын зерделеу | 5-11 сын<br><br>5-11 сын         | Сыныптар бойынша жалпылама зерделеу | Сабаққа ену<br><br>тест және жазба жұмыстары                | Желтоқсан-мамыр      | А.Жәди                                          | ДЖК |  |  |
| 11 | Үйден оқытудың тиімді ұйымдастырылуы                                             | Құжаттардың талапқа сай жүргізілуі, сабақтардың стандартқа сай берілуі                        | 4-сынып оқушысы, пән мұғалімдері | Құжаттарды тексеру, Сабаққа ену     | Аралас бақылау әдісі                                        | Қыркүйек<br>Жыл бойы | Мектеп директоры<br>Оқу ісі жөніндегі орынбасар | ПК  |  |  |

|    |                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                           |         |                                        |                       |                        |    |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|-----------------------|------------------------|----|--|--|
| 12 | «Жаһандық күзіреттілік» курсының жүргізілуі<br>«Кәсіпкерлік және бизнес негіздері»<br>«Графика және жобалау»<br>«Дінтану және зайырлылық негіздері» курсының жүргізілуі | Курс бағдарламасының стандартқа сәйкес жүргізілуін қадағалау | 5-11 сынып<br>Пән мұғалімі<br><br>9-сынып<br>Пән мұғалімі | Жекелей | Құжаттарды тексеру,<br><br>Сабаққа ену | Қыркүйек<br><br>Қазан | А.Жәди<br>Н.Дошымбетов | ӘК |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|-----------------------|------------------------|----|--|--|

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

| № | Бақылау тақырыбы                                                               | Бақылау мақсаты                                                                            | Бақылау объектісі             | Бақылау түрі | Бақылау әдістері                                       | Орындау мерзімдері | Жауаптылар                      | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Өткен оқу жылының қорытындысымен білім сапасы төмен пәндердің берілуін бақылау | Пән бойынша білім сапасын арттыру: Математика,ағылшын,орыс тілі пәндері                    | Пән мұғалімдері<br>9-11 сынып | Жекелей      | Сабаққа ену<br>Бақылау жұмыстарын алу                  | 1-тоқсан           | А.Жәди<br>Н.Дошымбетов          | ӘК, ПК     |                    |                |
| 3 | Білім алушылардың сабаққа қатысуын тексеру.                                    | Білім алушылардың сабаққа қатысуын қадағалау                                               | 1-11 сыныптар                 | Зерделеу     | Сыныптар бойынша жалпылама зерделеу<br>Бақылау         | күнделікті         | Қ.Айтжанова                     | ДЖК        |                    |                |
| 4 | 11-сыныпқа сынама тест жүргізу                                                 | 11- сыныптың білім деңгейін негізгі пәндер бойынша қадағалау                               | 11 сынып                      | Кешенді      | Тест                                                   | Қараша-ақпан       | Дошымбетов Н                    | ДЖК        |                    |                |
| 5 | Оқушылардың жазу сауаттылығы                                                   | Қазақ тілі ,орыс тілі, ағылшын тілі пәндерінен білім алушылардың жазу сауаттылығын тексеру | 5-11 сыныптар                 | Тақырыптық   | Жазба жұмыстары. жан-жақты сыныптық жалпылама зерделеу | Желтоқсан-наурыз   | А.Жәди<br>Бірлестік жетекшілері | ӘК         |                    |                |

|   |                                                                                      |                                                                           |                                      |          |                                      |                |                              |    |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|--------------------------------------|----------------|------------------------------|----|--|--|
| 6 | Үлгірімі төмен оқушылармен жұмыс                                                     | Үлгірімі төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыстарды жан жақты зерделеу     | 2-11 сынып Пән мұғалімдері           | Ағымдық  | Құжаттарды тексеру Сабақтарға қатысу | Жыл бойы       | А.Жәди Бірлестік жетекшілері | ӘК |  |  |
| 7 | ҰБТ-ға дайындық                                                                      | Мектеп бітірушілердің ҰБТ-ға дайындық деңгейін сараптау                   | 11-сынып бітірушілер Пән мұғалімдері | Жеке     | Бақылау                              | Кестеге сәйкес | Н.Дошымбетов                 | ПК |  |  |
| 8 | 4,9,11 сынып білім алушыларының білім сапасын жан-жақты сыныптық жалпылама қадағалау | 5,9,11 сынып білім алушыларының білім сапасын жан-жақты сыныптық зерделеу | 5,9,11 сыныптар                      | Зерделеу | Бақылау, жазба тест жұмыстары        | Мамыр          | А.Жәди                       | ПК |  |  |

#### V. Оқу-зерттеу қызметі

| № | Бақылау тақырыбы                                                                  | Бақылау мақсаты                                                                            | Бақылау объектісі                   | Бақылау түрі | Бақылау әдістері                   | Орындау мерзімдері | Жауаптылар          | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|------------------------------------|--------------------|---------------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Әдістемелік ұсынымдармен жұмыс жүргізілуін зерделеу.                              | Әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру және жұмыс жүргізу                                     | Бірлестік жет-і мен пән мұғалімдері | Зерделеу     | Құжаттар тексеру                   | Тамыз              | А.Жәди              | ӘК         |                    |                |
| 2 | Оқу жетістігін сырттай бағалауға дайындық жұмыстарын қадағалау.                   | Оқу жетістігін сырттай бағалауға дайындық жұмыстарын ың өз деңгейінде жүргізілуін тексеру. | 4,9,11 сыныптар                     | Алдын ала    | Тест,онлайн платформала рмен жұмыс | Ай сайын           | А.Жәди Н.Дошымбетов | ПК         |                    |                |
| 3 | 5 сыныптың білім алушыларының білім сапасын жан-жақты сыныптық жалпылама зерделеу | 5-сыныптың жаңа буынға бейімделуін бақылау                                                 | 5 сынып                             | Кешенді      | Аралас бақылау әдісі               | Қараша             | А.Жәди Г.Шазиндаева | ДЖК        |                    |                |



|   |                                                                                |                                                                                                                                                 |                                    |           |                                   |                    |                            |        |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------------|----------------------------|--------|--|--|
| 4 | Білім алушыларды жалпылама оқуға тарту жұмыстарының жүргізілуі барысын тексеру | Білім алушыларды жалпылама оқуға тарту жұмыстарының жүргізілуін зерделеу                                                                        | 0-18 жас                           | Зерделеу  | Зерттеу                           | Қаңтар             | Қ.Айтжанова                | ДЖК    |  |  |
| 5 | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің дайындығы                                   | Жаңа аттестаттау ережелерін анықтау. Қажетті құжаттаманы уақытында ресімдеу үшін жағдай жасау. Аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін нақтылау | Кезекті аттестатталатын мұғалімдер | Алдын ала | Құжаттармен жұмыс                 | Қыркүйек, қаңтар   | А.Жәди                     | ПК     |  |  |
| 6 | Халықаралық зерттеулерге дайындық барысы                                       | 2022-2023 оқу жылында TIMSS, ICILS зерттеулеріне қатысатын оқушылармен дайындық жұмыстарын қадағалау                                            | 4,8 сынып оқушылары                | Алдын ала | Тест Онлайн платформалармен жұмыс | Екі аптада бір рет | А.Жәди<br>Сынып жетекшілер | ӘК, ПК |  |  |

#### VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

| № | Бақылау тақырыбы                                                                                     | Бақылау мақсаты                                                        | Бақылау объектісі | Бақылау түрі | Бақылау әдістері       | Орындау мерзімдері | Жауаптылар      | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|------------------------|--------------------|-----------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Бірлестіктер бойынша жұмыстардың жүргізілуі                                                          | Барлық бірлестік бойынша жоспарға сай жұмыстардың жүргізілуін зерделеу | Пән бірлестіктер  | Ағымдық      | Құжат тексеру, бақылау | Жоспарға сәйкес    | А.Жәди          | ӘК         |                    |                |
| 2 | Ғылым негіздері бойынша олимпиадаларға дайындық бойынша пән мұғалімдерінің дарынды балалармен жұмысы | Пәндік олимпиадаларға дайындық бойынша талдау                          | 5-11 сыныптар     | Тақырыптық   | Сараптау, талдау       | қазан              | А.Жәди<br>Б.Реш | ДЖК        |                    |                |

|   |                                                        |                                                                       |            |           |                    |                             |                                 |     |  |  |
|---|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|-----------|--------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----|--|--|
| 3 | Мұғалімдердің кәсіби байқауларға қатысуы               | Мұғалімдердің өзін-өзі дамыту, жетілдіру жұмыстарын бақылау           | Мұғалімдер | Ағымдық   | Бақылау, қадағалау | Жыл бойы                    | А.Жәди                          | ПК  |  |  |
| 4 | Озық тәжірибенің таратылуы                             | Мұғалімдердің әдістемелік құрал, авторлық жұмыс т.б. шығаруына талдау | Мұғалімдер | Қорытынды | Тақырыптық         | Әр жарты жылдықта           | А.Жәди<br>Н.Дошымбетов          | ДЖК |  |  |
| 5 | Педагогтарды курстық қайта даярлау жоспарын іске асыру | Педагогтардың біліктілікті арттыру жоспарын орындауын бақылау         | Мұғалімдер | Ағымдық   | Құжат тексеру      | Жыл бойы<br>Жоспарға сәйкес | А.Жәди<br>Бірлестік жетекшілері | ӘК  |  |  |

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау**

| № | Бақылау тақырыбы                  | Бақылау мақсаты                                                             | Бақылау объектісі         | Бақылау түрі | Бақылау әдістері          | Орындау мерзімдері | Жауаптылар  | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|---------------------------|--------------------|-------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Білім алушылардың сабаққа қатысуы | Оқуға тартылмай қалған оқушыларды анықтау. Оқу сабақтарын себепсіз босатпау | Мектептің білім алушылары | бақылау      | Білім алушыларды түгелдеу | Күнделікті         | Қ.Айтжанова |            |                    |                |

|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |  |  |  |
|---|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|
| 2 | Тәрбие сағаттарының берілу сапасы | Тәрбие сағатының сапасын анықтау,<br>1. Жаңа Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбиелеу, құқықтық тәрбие;<br>2. Рухани-танымдық тәрбие;<br>3. Ұлттық тәрбие;<br>4. Отбасылық тәрбиесі;<br>5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие;<br>6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие;<br>7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі;<br>8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты | Сынып жетекшілер | бақылау | Тәрбие сағаттарына ену | 1-2 сынып (қараша)<br>1. Жаңа Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбиелеу, құқықтық тәрбие;<br>2. Рухани-танымдық тәрбие;<br>3-4 сынып (қаңтар)<br>3. Ұлттық тәрбие;<br>4. Отбасылық тәрбиесі;<br>5-7 сынып (ақпан)<br>5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие;<br>6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие;<br>8-11 сынып (желтоқсан)<br>7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі;<br>8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты | Қ. Айтжанова |  |  |  |
|---|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|

|   |                                                                                 |                                                                                                                                |                                    |                   |                     |                  |             |  |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|---------------------|------------------|-------------|--|--|--|
| 3 | Діни экстремизімнің алдын алуға жүргізілген жұмыстар нәтижесін бақылау          | Діни экстремизімнің таралу жолдарына бөгет қою                                                                                 | Мектеп оқушылары мен қызметкерлері | сауалнамалар      | Зерттеу, зерделеу   | Қараша           | Қ.Айтжанова |  |  |  |
| 4 | Білім алушылардың әлеуметтік жағдайы                                            | Мектептің білім алушыларының әлеуметтік жағдайын анықтау                                                                       | Білім алушылар                     | сауалнама         | зерттеу, анықтау    | Тамыз, қаңтар    | Қ.Айтжанова |  |  |  |
| 5 | Кәмелетке толмаған балалардың жайсыздық отбасындағы тұрмыстық жағдайын зерделеу | Кәмелетке толмаған балаларға сол секілді олардың отбасыларына жайсыздық фактілерінің себептерін анықтау, зерттеу, зерделеу     | Білім алушылар, ата-аналар         | тест              | Зерттеу             | Тамыз, қаңтар    | Қ.Айтжанова |  |  |  |
| 6 | Білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыруын қадағалау                    | Білім алушылардың бос уақытын тиімді өткізу мақсатында пәндік және спорттық үйірмелер жұмысын жүйелі ұйымдастырылуын қадағалау | Білім алушылары                    | сауалнама         | Зерделеу, қадағалау | Жыл бойына       | Қ.Айтжанова |  |  |  |
| 7 | Білім алушыларының өмірі мен денсаулығын қорғауын зерделеу                      | Білім алушыларының өмірі мен денсаулығын қорғауды зерделеу                                                                     | Білім алушы                        | тест              | бақылау, қадағалау  | Қараша           | Қ.Айтжанова |  |  |  |
| 8 | Білім алушыларды қоғамдық және бұқаралық іс-шаралармен қамтуды бақылау          | «Жас Ұлан» ұйымына өткізу және мектепшілік және бұқаралық іс-шараларға қатыстырылуын қадағалау                                 | Білім алушы                        |                   | бақылау, қадағалау  | Желтоқсан, мамыр | Қ.Айтжанова |  |  |  |
| 9 | Білім алушылары арасында еріктілікті дамытуын бақылау                           | «Адал ұрпақ» клубының жұмысын бақылау                                                                                          | Білім алушы                        | Тәрбиелік іс шара | Фото суреттер       | Желтоқсан, мамыр | Қ.Айтжанова |  |  |  |

|    |                                    |                                              |               |       |         |               |             |  |  |  |
|----|------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|-------|---------|---------------|-------------|--|--|--|
| 10 | Сынып жетекшілердің тәрбие жоспары | Құжаттардың жоспарға сай жүргізілуін бақылау | Сынып жетекші | құжат | тексеру | Тамыз, қаңтар | Қ.Айтжанова |  |  |  |
|----|------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|-------|---------|---------------|-------------|--|--|--|

**VIII.Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау**

| № | Бақылау тақырыбы                                                                                                                       | Бақылау мақсаты                                                                         | Бақылау объектісі                                   | Бақылау түрі | Бақылау әдістері     | Орындау мерзімдері | Жауаптылар             | Қарау орны | Басқарушылық шешім | Екінші бақылау |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|----------------------|--------------------|------------------------|------------|--------------------|----------------|
| 1 | Кітапхананың қажетті оқу және әдістемелік құралдарымен жабдыкталуын бақылау                                                            | Кітапхана жабдыкталуын бақылау                                                          | Кітапхана                                           | Зерделеу     | Зерделеу             | қараша             | А.Алуашова             |            |                    |                |
| 2 | Пән кабинеттері, спорт залы, шеберхана, зертханалардың талапқа сай жабдыкталуын, санитарлық-гигиеналық талаптарының сақталуы қадағалау | Пән кабинеттері, спорт залы, шеберхана, зертханалардың талапқа сай жабдыкталуын бақылау | Пән кабинеттері, спорт залы, шеберхана, зертханалар | Зерделеу     | Зерделеу             | Токсан сайын       | А.Жәди<br>Е.Тағыбаев   |            |                    |                |
| 3 | Мектептің компьютерлік құрал-жабдықтармен қамтамасыз етілу жайын бақылау                                                               | Компьютерлік құрал-жабдықтармен жабдыкталуын бақылау                                    | Компьютерлік құрал-жабдықтар                        | Зерделеу     | Жарамдылығын тексеру | ақпан              | А.Жәди<br>Н.Дошымбетов |            |                    |                |
| 4 | Мектеп асханасының жабдыкталуын бақылау                                                                                                | Қажетті құралдармен жабдыкталуын бақылау                                                | Мектеп асханасы                                     | Зерделеу     | Түгелдеу             | наурыз             | А.Жәди<br>Е.Тағыбаев   |            |                    |                |

Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары:  А.Жәди