

БЕКІТЕМІН

№ 97 орта мектеп директоры

 А. Алуашова

« 1 » 2024 ж

**Қызылорда облысының білім басқармасының «Қазалы ауданы бойынша білім
бөлімінің №97 орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
Қосымша білім беру маманы Реш Баршагүл Нұрадинқызының
2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

I БӨЛІМ

Қосымша білім беру педагогының оқу-тәрбие жұмысындағы мақсаты мен міндеті

Мақсаты:

- ❖ Дарынды балаларға қолдау көрсету, қоғамдық ұйымдармен дарынды балаларды байланыстыру;
- ❖ Жаңа жобалар арқылы өз бетінше жұмыс жасай алатын орта бейімдеу;
- ❖ Түрлі кәсіп иелерімен кездесу арқылы дарынды қабілеттерін жан – жақты ашу;
- ❖ Оқушылардың жеке мүмкіндігін, қабілеті мен сұранысына қарай білім алуына жағдай жасау;
- ❖ Нарықтық жағдайында еркін өмір сүре алатын, әлемдік білім кеңістігіне ене алатын, білім бәсекесіне қабілетті оқу орнына айналдыру үшін қызмет жасау.

Міндеті:

- ❖ Қосымша білім беру саласындағы білім алушылардың әртүрлі шығармашылық қызметін ұйымдастыру;
- ❖ Қосымша білім беру бағдарламалары мен жоспарларын әзірлеуге және іске асыруға қатысады оның сапалы орындалуын қамтамасыз етуі;
- ❖ Үйірме, секция, студия, клубтық және басқа бірлестіктердің жүйелі жұмыс жасауына жағдай туғызу;
- ❖ Психофизиологиялық мақсаттан туындайтын педагогикаға негізделген жұмыс формаларымен, құралдарымен және әдістерімен қамтамасыз ету;
- ❖ Балалардың шығармашылық қабілетін анықтау, оны дамытуға, кәсіби қызығушылығының тұрақты қалыптасуына, тәрбиеленушілердің тұлғалық рухани-адамгершілігін қалыптастыруға ықпал ету;
- ❖ Дарынды және талантты білім алушылардың дамуына қолдау көрсету;
- ❖ Оқушылардың мәдени-көпшілік шараларына қатысуын ұйымдастыру;
- ❖ Оқу үрдісінде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтауға қажетті жағдай жасау;
- ❖ Еңбекті қорғау, өрттен сақтану мен қауіпсіздік техникасы нормалары мен ережелерін сақтауды қамтамасыз ету;
- ❖ Ата-аналарға, оларды алмастырушыларға, сол сияқты педагог қызметкерлерге қажетті кеңес беру;
- ❖ Әдістемелік бірлестік және басқа әдістемелік жұмыстарға қатысу;

Күтілетін нәтиже:

- ❖ Оқушылар жатық сөйлеуге, кез-келген ортада қарым-қатынасқа түсе алуға даярланады;
- ❖ Кестелі, бейнелі тілдік сөйлеуді қолданады;
- ❖ Өзіне тән стильдік ерекшелігі қалыптасады, ойын анық, дәл, шешен тілмен жеткізеді.
- ❖ Оқушылардың интеллектуалдық қабілеттері, шығармашылық әлеуеті артады;
- ❖ Сөзі ой мен сезімге әсер ететін мағыналы сөздік тұлғаларды қолданады;
- ❖ Әдеби тілдік нормаларды ұтымды қолданады.
- ❖ Жағдаяттардан жол тауып шыға алады.

№ 97. орта мектебі бойынша пәндік үйірме жұмыстарын ұйымдастырудың 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	жауапты	ескерту
1	2024-2025 оқу жылына арналған пәндік және сыныптан тыс үйірме жұмыстарын жоспарлау, бекіту	қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы	
2	Үйірме жұмыстарының бағдарламаларын және үйірме жетекшілерін бекітуге ұсыну.	Қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы Үйірме жетекшілері	
3	Пән мұғалімдерінен үйірмеге қатысатын оқушылар тізімін алу	Қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы Үйірме жетекшілері	
4	«Күзгі бақтың сырлары» «жасыл клуб » жобасын құру мүшелерін жасақтау	қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы «Эко»жоба мүшелері	
5	Аудандық білім бөліміне үйірмелердің және қатысатын оқушылардың санын, үйірме жетекшілері туралы мәліметті тапсыру	қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы Үйірме жетекшілері	.
6	«Дарынды баланы қалай анықтаймыз?» мектепішілік семинар	қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы Мектеп психологі	
7	Мектептен тыс тәрбие орталықтарымен байланысты нығайту (кітапхана, мұражай, оқушылар үйі т.б.)	Жыл бойы	Қосымша білім беру педагогы Үйірме жетекшілері	
8	Ерекше білімді қажет ететін оқушыларды үйірмелерге тарту.	Жыл бойы	Қосымша білім беру педагогы	
9	Мереке күндеріне арналған шараларға,білім сайыстарына үйірмелерге қатысатын оқушылардың қатысуын қадағалау	Жыл бойы	Қосымша білім беру педагогы Үйірме жетекшілері	
10	Үйірме жетекшілерінің өзара тәжірибе алмасуына ықпал ету / үйірме сабақтарына ену/	Жыл бойы	Қосымша білім беру педагогы	

			Үйірме жетекшілері	
11	Үйірме жұмыстарының жетістіктерін насихаттау, БАҚ –та жариялау	Жыл бойы	Қосымша білім беру педагогы Үйірме жетекшілері	
12	Дебат клубының сыныптан тыс шараларын жүйелі түрде өткізуін қадағалау	Жыл бойы	Қосымша білім беру педагогы	
13	«Талапқа талғам таразы» тақырыбында ақысыз пәндік үйірмелердің ай сайынғы атқарып отырған жұмыстарына анализ жасау	Жоспарға сәйкес	Қосымша білім беру педагогы	
14	«Ой жүйрік» интеллектуалдық сайыс	Жоспарға сәйкес	Тәлімгер	
15	«Даналық ұстаздан» челленджі.	Жоспарға сәйкес	Тәрбие жөніндегі орынбасар ,ҚББП	Б.т.т
16	«Мектеп театры»	Жоспарға сәйкес	Қ. Б б.п	Б.т.т

II. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАРДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

Р/с	Атқарылатын жұмыстар	формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Әдістемелік оқулықтарда жарық көрген зерттеулерге шолу жасау	Іздену, зерттеу	Кітапханашылар	Үнемі	
2	Баспасөз беттеріне өз шығармашылығынан материал жариялау	Ұйымдастыру	Пән мұғалімдері, үйірме жетекшілері	Үнемі	
3	«Педагогтардың кәсіби шеберлігі мен күзіндеттілігін қалыптастыру – әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың басты шарты»	Коучинг	Мектеп тренері	қараша	
5	«Оқытудың жаңа технологияларын пайдалану арқылы оқушының танымдық белсенділігін арттыру»	Проблемалық семинар	Информатика пән мұғалімі	Желтоқсан	
6	«Оқушылардың ғылыми ізденістік және шығармашылық жұмыстарын жетілдіру жолдары» әдістемелік оқу	Семинар	Құқық пәні мұғалімі	қаңтар	

III. ҚОСЫМША БАҒДАРЛАМАЛАР МЕН ЖОБАЛАР ШЕГІНДЕГІ ЖҰМЫСТАР

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың мемлекеттік бағдарламасын іске асыру.	Ұйымдастыру, бақылау	Мектеп әкімшілігі	Жыл бойы	
2	«Ұлттық мәдениет көрмесі»	Көрме жасау	Қол өнер үйірме жетекшілері	Наурыз	Б.т.т
3	Оқушылардың бейімі мен қызығушылығына қарай оларды түрлі конкурстар мен ойын-сайыстарға үздіксіз дайындау, өнер байқауларына, марафондарға, көрмелерге қатысуына ықпал ету	Ұйымдастыру	Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер Тәлімгер	Мерзімінде	
4	Танымдық тәсілдеріне мақсатты және жүйелі түрде баулуға бағытталған үйірмелер, студия, клубтар жұмысының жоспарлы өткізілуін қадағалау, ұйымдастыру	Бақылау	ҚББП	Жыл бойы	
5	«Түркі ғалымы Махмұд Қашқаридің туғанына 995 жыл(1029-1101) толуына орай тағылым сағаты	Тағылым сағаты	Мектеп кітапханашысы	Жоспарға сәйкес	
6	Өнегелі өмір иелерімен кездесу ,ток-шоулар өткізу	Ұйымдастыру	«Ұлан» бірлестігінің жетекшісі	Мерзімінде	
7	«Балалар кітапханасы »жобасы аясында кітапхана кітап оқырмандар сайысын ұйымдастыру	сайыс	кітапханашы	Мерзімінде	
8	«Асық ату ,Бес асық » ойындарынан сайыстар өткізу	сайыс	ҚББП үйірме жетекшілері	Жоспарға сәйкес	
9	«Қазақ ханы Қасым ханның» 580жыл толуына орай тарихи-таным сағаты.	Тарихи-таным сағаты.	Тарих пәнінің мұғалімі	Жоспарға сәйкес	
10	«Жаңашыл жастарға ой салар жанашырлар пікірі» «Ұшқыр ой» дебаттық үйірме мүшелері	Пікірталас	Дебат жеткшісі	қараша	

	арасында дебат өткізу				
11	Ақын Тұманбай Молдағалиевтің туғанына 90 жыл толуына орай поэзия кеші.	Поэзия кеші	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері	Қараша	
12	«Ұлттық өнер» көрмесі. Тоқыма бұйымдарын жасау (гобелен, кесте, бисер, бантик, киіз басу, ; ұлттық ою-өрнек элементтері бар халықтық киім үлгісін жасау және т.б.	Танымдық көрме	Қолөнер үйірме жетекшісі	Наурыз	
13	Мемлекеттік және қоғам қайраткері Сәкен Сейфуллиннің 130 жыл танымдық сағат	Танымдық сағат	Қазақ тілі ,тарих пән мұғалімдері	сәуір	
14	«Ананың аялы алақаны» челленд	челлендж	Ұйымдастырушы ұстаз қ.б.б.п	наурыз	
15	«әншуақ фестивалі»	сайыс	Ұйымдастырушы ұстаз қ.б.б.п	мамыр	
16	«жасыл клуб»				

ІҮ. ДАРЫНДЫ БАЛАЛАРМЕН ЖҰМЫС

Р/с	Атқарылатын жұмыстар	Формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Дарынды балаларды оқыту мен тәрбиелеуден күтілетін нәтижелері және оларға жету жолдарын ұйымдастыру	Ұйымдастыру	ҚББП	Жыл басында	
2	Қазақ халқының ұлттық ойындарымен,тыйым сөздерін қолдану «Асық ату», «Тоғызқұмалақ»	Ұйымдастыру	Спорт үйірме жетекшілері	қараша	
3	Дарынды балаларды зерттеп анықтау және оларға үздіксіз психологиялық қызмет көрсету	Бақылау	Психолог	Жыл бойы	
4	«Дарынды баланы қалай анықтаймыз?» мектепшілік семинар	қыркүйек	Қосымша білім беру педагогы Мектеп психологі		
5	«Дарынды балалармен жұмыс жасаудың тенденциясы, болашағы, проблемасы» үйірме жетекшілерімен дөңгелек үстел	Дөңгелек үстел	ҚББП	Қазан	
6	«Сізде дарынды бала өсіп келе жатыр» дарынды оқушылардың ата – аналарымен семинар – тренинг (Мектеп психологтері)	Семинар – тренинг	Мектеп психологі	Жоспарға сәйкес	

7	Республикалық «Дарын» ГПО шығаратын кітап, журналға жазуды ұйымдастыру	Ұйымдастыру	Кітапханашылар	Қыркүйек	
8	«Бірге оқиық!» буктрейлер сайысын өткізу	Буктрейлер сайысы	Мектеп парламенті	Қараша	
9	«Талаптың мінген тұлпарын» атты мектептегі дарынды оқушылардың шығармашылық жұмыстарымен таныстыру	Кеш	ҚББП	Желтоқсан	
10	«Бояулар құпиясы» жас суретшілер байқауы	Суретшілер сайысы	Бейнелеу пәні мұғалімдері	Наурыз	
11	«Дарынды шәкірт – білікті ұстаздан» мектепшілік семинар – тренинг (мектеп психологі)	Семинар -тренинг	Мектеп психологі	Жоспарға сәйкес	

Ү. ҒЫЛЫМИ -ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАРДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Әдістемелік бірлестік жұмысына педагогикалық-психологиялық, әдістемелік көмек көрсетуді жалғастыру	Консультациялық көмек	Оқу ісі жөніндегі орынбасар, психолог	Жыл бойы	
2	«Еңбегіңмен алған білімің өзің үшін де, елің үшін де таусылмас асыл қазына» айдарында интернет желісі арқылы республикадағы, әлемдегі озат тәжірибелермен онлайн жүйесінде кездесу	Тәжірибе алмасу	Информатика пәні мұғалімі ҚББП	Жыл бойы	
3	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық сайыстарға, конференцияға	Ұйымдастыру	Мектеп әкімшілігі	Жыл бойы	

	мұғалімдерді қатыстыруды жалғастыру				
4	Мұғалімдер мен сынып жетекшілерін инновациялық, ғылыми зерттеушілік жұмыстарға дайындау	Ұйымдастыру	Мектеп әкімшілігі	Жыл бойы	

ҮІ. МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Үйірме жұмыстары және шығармашылық топтардың жұмыстарын ұйымдастыру	Ұйымдастыру		Жыл көлемінде	
2	Өрт қауіпсіздігін сақтаудың жағдайын қадағалау	Бақылау	ДТІЖО	Жыл көлемінде	
3	Ақылы үйірмелердің өткізілуін қадағалау	Бақылау	Үйірме жетекшілері	Жыл көлемінде	
4	Дене тәрбиесі сабағындағы санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуы	Қадағалау	Пән мұғалімдері	Жыл көлемінде	

ҮІІ. ҚОСЫМША БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕЛЕРІМЕН БАЙЛАНЫС

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Аудандық оқушылар үйі	Танысу сабағы, Семинар, вебинар	Мектеп тәлімгері қ.б.б.п	Жыл көлемінде	
2	«Туған жерім тұғырым» жер су атауларымен танысу	Үйірме сабақтарына саяхат сабағы	«Жасыл клуб » үйірме жетекшісі	Жыл көлемінде	
3	Ғ.Мұратбаев атындағы мемориалды мұражайы	Саяхат сабағы	ҚББМ	Жыл көлемінде	
4	«Жастары белсенді елдің ертеңі жарқын» Қазалы аудандық Жастар ресурстық орталығына саяхат сабағы	Саяхат сабағы	Тәлімгер	Жоспарға сәйкес	

ҮІІІ. АТА-АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Формасы	Жауапты	Мерзімі	Ескерту
1	Жыл көлемінде әр сынып арасында оқу тоқсанының қорытындысы бойынша өткізілетін ата-аналар жиналысына қатысып, ой-пікірлерін тыңдау	Ұйымдастыру	Қосымша білім беру педагогы	Мерзімінде	
2	1.«Сіздің өміріңізде бала қандай орынға ие?» 2. «Сіз қандай ата-анасыз?» 3. «Мен және менің балам» және т.б. тақырыптарда сауалнамалар алу	Сауалнама	Психолог	Мерзімінде	
3	Ата-аналардың жыл көлемінде жоспарға сәйкес білім ордасында өткізілетін түрлі іс-шараларға қатысуын қамтамасыз ету	Ұйымдастыру	Тәрбие ісінің меңгерушісі	Мерзімінде	
4	Ата-аналар конференциясы: 1.Ұрпақ тәрбиесінің үздік моделі таратылды 2.“XXI ғасырдағы Қазақстандық ата-ана: өз балаңа үлгі бол! ”	Ұйымдастыру	ҚББМ	Мерзімінде	
6	1.«Тәрбие үдерісі: ата-ана, мектеп, оқушы» 2. «Әр отбасы – бір әлем» және т.б.тақырыптарында ата-аналармен семинар-тренингтер өткізу	Ұйымдастыру	Мектеп психологы , ҚББМ Тәрбие ісінің меңгерушісі .	Мерзімінде	